



جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

معاونت حقوقی رئیس جمهور

شماره: ۱۵۲۲۵۶ /
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۱/۲۷
ساعت: ۱۶:۱۴
طبقه بندی: عادی
فوریت:

بسمتعالی

معاونین محترم حقوقی کلیه دستگاههای اجرایی

باسلام و احترام؛

با عنایت به «آیین نامه ی چگونگی رفع اختلاف بین دستگاههای اجرایی از طریق سازوکار داخلی قوه ی مجریه» و صلاحیت وزیران محترم و رؤسای مؤسسات مربوطه در رسیدگی به اختلافات دستگاههای اجرایی زیر مجموعه خود و همچنین ضرورت ارائه گزارش عملکرد دستگاههای اجرایی به هیأت محترم وزیران، خواهشمند است حداکثر تا ۷ روز کاری نسبت به ارسال گزارش عملکرد آن دستگاه در حل و فصل اختلافات دستگاههای اجرایی در قالب کار برگ نمونه پیوست اقدام لازم صورت پذیرد.

عدم وصول گزارش به منزله ی فقدان عملکرد در گزارش مذکور لحاظ خواهد شد.

محمد هادی عبادی

سرپرست معاونت هماهنگی و برنامه ریزی
امور حقوقی دستگاههای اجرایی

رونوشت:

جناب آقای دکتر دهقان معاون محترم حقوقی رئیس جمهور جهت استحضار
معاونت هماهنگی و برنامه ریزی امور حقوقی دستگاههای اجرایی
امور هماهنگی و رفع اختلافات حقوقی دستگاههای اجرایی
اداره کل حوزه - ۱۴۰۰/۱۱/۲۳



تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شماره: ۲۲۵/۵/۲۲۳۳۲

پیوست: دارد



تولید پشتیبانی تاریخ زردالی ۱۴۰۰

جناب آقای تاجیک - مدیر عامل محترم شرکت سرمایه گذاری آتیه صبا (سهامی خاص)

جناب آقای ابراهیمی - سرپرست محترم شرکت سرمایه گذاری صندوق بازنگری کشوری (سهامی عام)

جناب آقای طهماسبی - مدیر عامل محترم شرکت گروه مدیریت ارزش سرمایه صبا (سهامی خاص)

جناب آقای خراسانی - مدیر عامل محترم شرکت عمران و ساختمان صندوق بازنگری کشوری (سهامی خاص)

بسلام و احترام

عطف به نامه شماره ۱۵۲۲۵۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۷ آقای عبادی، سرپرست معاونت هماهنگی و برنامه ریزی امور حقوقی دستگاه‌های اجرایی معاونت حقوقی رئیس جمهور در خصوص "آیین نامه چگونگی رفع اختلافات بین دستگاه‌های اجرایی از طریق سازوکار داخلی قوه‌ی مجریه" و همچنین ضرورت ارائه گزارش عملکرد دستگاه‌های اجرایی به هیات وزیران، مقتضی است طی دو روز کاری نسبت به ارسال گزارش عملکرد آن شرکت در حل و فصل اختلافات دستگاه‌های اجرایی در قالب کاربرگ نمونه که به پیوست ارسال می‌گردد، اقدامات لازم صورت پذیرد. ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

مصطفی شهریاری

معاون سرمایه‌گذاری و امور اقتصادی

شماره ثبت: ۹۱۱۲
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۴
نام واحد ثبت: آتیه صبا
فوریت: عادی



تولید پشتیبانی تاریخ زردالی ۱۴۰۰

جناب آقای کرگاسان

از جد حوصله
برای بررسی و اقدام لازم

تهران، خیابان دکتر فاطمی، میدان جهاد، شماره ۶۱
تلفن: ۸۸۹۵۴۴۰۵ (خط ویژه) فاکس: ۸۸۹۶۳۶۰۲ و ۸۸۹۷۲۸۴۷
تلفن گویا: ۸۸۹۶۸۴۳۰ (خط ویژه)
www.cspf.ir سایت اینترنتی info@cspf.ir

با سلام
احتراماً به اطلاع می‌رسانم سند مذکور فاقد ضرورت در این مرحله می‌باشد.
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۴

شماره
تاریخ
۱۳۸۶ / ۱۲ / ۲۷



تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۲۸ قانون اساسی

بسمه تعالی

”با صلوات بر محمد و آل محمد“

معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور

وزیران عضو کمیسیون لوایح در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۳۰ بنا به پیشنهاد شماره ۱۱۹۹/۳۷۴۳۷ مورخ ۱۳۸۶/۳/۱۲ معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور و به استناد اصول یکصد و سی و چهارم و یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و با رعایت جزء (د) بند (۱) تصویب نامه شماره ۱۵۸۸۱۶/ت/۳۸۸۵۷-ه مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۱، آیین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه های اجرایی از طریق سازوکارهای داخلی قوه مجریه را به شرح زیر تصویب نمودند:

آیین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه های اجرایی

از طریق سازوکارهای داخلی قوه مجریه

ماده ۱- اصطلاحات مندرج در این آیین نامه در معانی زیر به کار می روند:

الف - دستگاه اجرایی: هر یک از دستگاه های موضوع ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳- که زیر مجموعه قوه مجریه می باشند و در این آیین نامه حسب مورد به دستگاه ستادی، دستگاه زیرمجموعه و دستگاه استانی تقسیم می شوند.

ب - دستگاه ستادی: وزارتخانه و مؤسسه دولتی که زیر نظر وزارتخانه یا مؤسسه دولتی دیگری نباشد.

ج - دستگاه زیرمجموعه: کلیه تشکیلات اداری و نیز واحدهای سازمانی که تابعه یا وابسته به یک دستگاه ستادی می باشند.

د - دستگاه استانی: هر یک از دستگاه های زیر مجموعه که مأموریت استانی دارد.

ه - اختلاف: اختلاف نظر دستگاه های اجرایی در برداشت از قوانین و مقررات و یا اختلاف ناشی از تداخل وظایف قانونی آنها و همچنین اختلاف آنها در مورد اموال و حقوق مالی.

تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

ماده ۲- اختلاف بین دستگاه‌های زیرمجموعه یک دستگاه ستادی که توسط رؤسای دستگاه‌های زیرمجموعه با استفاده از اختیارات قانونی آنها مرتفع نشود، حسب مورد به وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه ستادی منعکس می‌گردد تا در حدود اختیارات و مسئولیت‌های قانونی آنان مورد تصمیم‌گیری قرار گیرد.

تبصره - در مواردی که حل و فصل اختلاف موضوع این ماده در جهت وضعیت مطلوب، نیاز به تصمیم‌گیری هیئت‌وزیران داشته باشد، مانند تغییر بهره‌بردار اموال غیرمنقول دو مؤسسه دولتی زیرمجموعه یک دستگاه ستادی یا شرکت و دستگاه ستادی مربوط (موضوع مواد (۱۱۷) و (۱۱۸) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶-) پیشنهاد لازم مستقیماً توسط وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه ستادی به هیئت وزیران ارایه خواهد شد.

ماده ۳- اختلافات بین دستگاه‌های استانی که توسط رؤسای دستگاه‌های مذکور با استفاده از اختیارات قانونی آنان مرتفع نشود، به استاندار استان مربوط منعکس می‌گردد تا در حدود اختیارات قانونی وی و راهکارهای مندرج در قوانین از جمله ماده (۸۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰- مورد تصمیم‌گیری قرار گیرد. در مواردی که حل و فصل این اختلافات نیاز به تصمیم‌گیری هیئت‌وزیران داشته باشد موضوع توسط استاندار همراه با نظریه مستدل و مستند استانداری به معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور منعکس و با پیشنهاد معاونت مزبور همراه با نظریه حقوقی و ارایه راهکار در هیئت وزیران مطرح خواهد شد.

تبصره - اختلاف بین استانداری‌ها در صورتی که به دستگاه‌های اجرایی دیگر ارتباطی نداشته باشد، توسط وزارت کشور در حدود اختیارات قانونی رفع خواهد شد، در غیر این صورت به ترتیب مقرر در ماده (۴) این آیین‌نامه اقدام می‌گردد.

ماده ۴- اختلافات بین دو یا چند دستگاه ستادی توسط وزرا و رؤسای دستگاه‌های یادشده در چارچوب اختیارات قانونی آنان مرتفع می‌گردد.

چنانچه اختلافات دستگاه‌های مزبور توسط وزراء یا رؤسای آنان مرتفع نشود، مراتب به معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور منعکس می‌گردد تا در حدود اختیاراتی که مطابق اصل (۱۲۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به وی محول شده است با اتخاذ تدابیر لازم و از طریق راهکارهای قانونی رفع اختلاف گردد. در مواردی که برای حل و فصل موضوع اختلاف در جهت وضعیت مطلوب، نیاز به تصمیم‌گیری هیئت وزیران باشد، همچنین در مواردی که حل اختلاف طبق قوانین مستلزم تصمیم‌گیری هیئت وزیران است، پیشنهاد معاونت یادشده همراه با نظریه حقوقی مستدل و ارایه راهکار در هیئت وزیران مطرح خواهد شد.

تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۲۸ قانون اساسی

ماده ۵- اختیارات هیئت وزیران مندرج در این آیین نامه و همچنین اصلاح این آیین نامه، به وزیرای عضو کمیسیون لوایح هیئت دولت تفویض می گردد. جلسه کمیسیون یاد شده برای رسیدگی به اختلافات موضوع این آیین نامه، با دعوت از وزراء و رؤسای دستگاه های ستادی طرف اختلاف برگزار می شود. ملاک تصمیم گیری موافقت اکثریت وزیرای عضو کمیسیون می باشد و مصوبات کمیسیون در صورت تایید رئیس جمهور، با رعایت ماده (۱۹) آیین نامه داخلی هیئت دولت قابل صدور است.

ماده ۶- در مورد اختیارات خاص رئیس جمهور راجع به امور برنامه و بودجه و امور اداری و استخدامی کشور موضوع اصل (۱۲۶) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در صورتی که اختلاف به ترتیب مذکور در مواد (۳) و (۴) حل نشود، مراتب همراه با نظریه معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور برای حل اختلاف و تصمیم گیری به رئیس جمهور منعکس خواهد شد.

ماده ۷- اختلافاتی که در قوانین برای رسیدگی آنها مرجع یا مراجع خاصی پیش بینی گردیده (مانند اختلافات مالیاتی و کارگری و کارفرمایی و اختلاف موضوع ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت) مشمول این آیین نامه نبوده و به ترتیب مقرر در قوانین مربوط تصمیم گیری خواهد شد.

ماده ۸- معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور حداکثر ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، شیوه نامه طرح اختلاف نزد مراجع مذکور در مواد (۲)، (۳) و (۴) این آیین نامه را به همراه فرم های مربوط (از جمله فرم نحوه تعیین نمایندگان دستگاه اجرایی ذی ربط و اختیارات آنها و نیز فرم ارجاع اختلافات به مراجع یاد شده و نحوه تصمیم گیری مراجع مزبور) تهیه و در اجرای اصول (۱۲۴)، (۱۳۴) و (۱۳۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به کلیه دستگاه های مشمول این آیین نامه ابلاغ خواهد نمود.

ماده ۹- دستگاه های اجرایی مکلفند گزارشی از دعاوی و اختلافات خود با سایر دستگاه های اجرایی را که تا تاریخ ۱۳۸۶/۲/۱۱ در مراجع قضایی مطرح بوده است با ذکر ارزش خواسته، مرحله رسیدگی (بدوی، تجدیدنظر و سایر مراحل رسیدگی) میزان هزینه داوری، هزینه کارشناسی (پرداخت و یا تعهد شده) و تاریخ آغاز طرح اختلاف در مراجع قضایی، حسب مورد به مراجع مربوط در این آیین نامه منعکس نمایند تا بر اساس این آیین نامه مورد بررسی و حل و فصل قرار گیرد. به محض رفع یا حل اختلاف، دستگاه اقامه کننده دعوی نسبت به استرداد دعوی از مراجع قضایی اقدام خواهد نمود.

ماده ۱۰- رؤسای دستگاه های ستادی و استانداران تصمیماتی را که در چارچوب مواد (۲)، (۳) و (۴) این آیین نامه اتخاذ نموده یا می نمایند به ترتیب و در مهلت مندرج در شیوه نامه موضوع ماده (۸) برای معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور ارسال می نمایند.

۱۲۷۶۷ ات ۳۷۵۵ هـ

شماره.....

تاریخ ۲۷۰۰/۱۱۷۱/۱۳۸۶



تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

همچنین در صورتی که مراجع مذکور برای تصمیم گیری نیازمند استعلام از معاونت یادشده باشند، مراتب را همراه سوابق امر و نظریه طرف های اختلاف در ماهیت امر به معاونت مزبور منعکس می نمایند.

ماده ۱۱- در مواردی که رفع اختلاف موضوع این آیین نامه مستلزم بررسی هر یک از کارشناسان دستگاه های اجرایی علاوه بر وظایف اصلی آنان و خارج از ساعات اداری باشد، حق الزحمه کارشناسی به ترتیب مقرر در قوانین و مقررات مربوط پرداخت خواهد شد. همچنین در مواردی که رفع اختلاف در اموال و حقوق مالی به تشخیص مراجع مذکور در این آیین نامه نیازمند اظهار نظر کارشناس رسمی دادگستری باشد مراتب به کارشناس رسمی مربوط ارجاع خواهد شد و حق الزحمه آن برابر تعرفه مصوب پرداخت می گردد.

ماده ۱۲- معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور مکلف است سالیانه گزارش جامعی از عملکرد موضوع این آیین نامه را به هیئت وزیران ارائه نماید.

ماده ۱۳- کلیه مصوبات و بخشنامه های مغایر صادره تا تاریخ ابلاغ این آیین نامه، لغو و مفاد این آیین نامه جایگزین آنها می گردد.

این تصویب نامه در تاریخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۶ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداری های سراسر کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.